

به نام خدا

# راهنمای ورود اطلاعات به سامانه پژوهشیار دانشجویی برای پروپوزال های در سقف

دفتر معاونت پژوهشی

و

مرکز پژوهش های دانشجویی

دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی تهران

آذر ماه ۱۳۹۲

# نحوه بارگذاری پروپوزال در سیستم پژوهشیار

ساعت: ۱۱:۵۱

تاریخ: ۱۳۹۲/۰۹/۱۰

اطلاع رسانی



دانشگاه علوم پزشکی تهران

پژوهشیار  
سیستم مدیریت امور پژوهشی

خروج

ارتباط با ما

F7=تغییر زبان

صفحه اصلی

طرح های تحقیقاتی

اخبار

اطلاع رسانی

ورود اعضا

## جهت ورود به محیط کاربری خود روی گزینه ورود اعضا کلیک کنید

■ (۱۳۹۲/۰۹/۱۰) ضرورت داشتن شماره حساب بانک ملت جهت پرداخت طرحها

به اطلاع کلیه اعضای محترم هیات علمی و محققین ارجمند میرساند از آن جهت که از این تاریخ به بعد پرداخت های مربوط به طرحها لازم است به حسابهای بانک ملت واریز گردد فلذا خواهشمند است نسبت به اصلاح اطلاعات حساب خود در پروفایل سامانه پژوهشیار اقدام نمایید.

■ (۱۳۹۲/۰۷/۰۸) برنامه تغییر یافته زمان بندی دریافت و تصویب طرحها در سال 92 (مورخ 92,7,8)

برنامه تغییر یافته طرحهای نوبت دوم برای تصویب و زمان بندی دریافت طرحهای نوبت سوم در متوی اطلاع رسانی موجود میباشد. (مورخ 92,7,8)

■ (۱۳۹۲/۰۲/۰۷) نکاتی در رابطه با ثبت نام و دریافت رمز عبور

از پژوهشگران محترم تقاضا می شود هنگام ثبت نام موارد زیر را رعایت نمایند:

- 1- تکمیل تمامی موارد اعم از ستاره دار و غیر ستاره دار لازم است.
- 2- ایمیل ثبت نامی به منزله نام کاربری است لذا در ثبت صحیح آن دقت فرمایید.
- 3- شماره تلفن همراه خود را حتما درست وارد نمایید.
- 4- دانشجویان محترم برای ثبت پایان نامه حتما محل مربوطه را تیک زده و شماره دانشجویی را درست وارد فرمایید. ضمنا در هنگام ثبت پایان نامه مرکز هدف را حتما دانشکده انتخاب کنید و از انتخاب مرکز یا بیمارستان خودداری نمایید.
- 5- ثبت نام در صورتی موفقیت آمیز هست که با پیغام "نام کاربری و رمز عبور به آدرس شما ارسال شد" مواجه شوید.

6- در صورتیکه هنگام ثبت نام موارد فوق را رعایت کرده باشید می توانید برای دریافت رمز عبور از آدرس زیر استفاده نمایید: [http://research.tums.ac.ir/send\\_pass.phtml](http://research.tums.ac.ir/send_pass.phtml)

7- در صورتیکه با انجام بند 6 موفق به دریافت رمز عبور نشده باشید نام و نام خانوادگی خود را همراه با اطلاعات کاربری شامل ایمیل و شماره همراه وارد شده

به آدرس زیر مراجعه نمایید:

research.tums.ac.ir

روی گزینه ورود اعضا کلیک کرده و سپس روی ثبت نام عضو جدید کلیک نمایید.

صفحه اصلی | طرح های تحقیقاتی | اخبار | اطلاع رسانی | ورود اعضا

ساخت ۱۳۹۱ | تاریخ: ۱۳۹۲/۰۷/۰۱ | اطلاع رسانی

پژوهشیار  
سیستم مدیریت امور پژوهشی

دانشگاه علوم پزشکی تهران

خروج | ارتباط با ما | تغییر زبان

ورود کاربر

**قابل توجه کاربران**  
برای استفاده از این سیستم نیاز به شناسه و رمز عبور اختصاصی است  
چنانچه برای اولین بار از این سیستم استفاده میکنید، لطفا در این قسمت  
**ثبت نام عضو جدید**  
ثبت نام کرده و شناسه و رمز کاربری خود را دریافت نمایید.  
چنانچه قبلا این کار را انجام داده اید از طریق قسمت زیر وارد سیستم شوید

نام کاربری:   
کلمه عبور:

ورود محرمی طرح	سفارشی ثبت پایان نامه	مدیر	ادین دانشکده / مرکز
کارشناس حوزه معاونت	کارشناس پژوهشی/ناظر	عضو شورای پژوهشی	حسابداری
مدیریت پایان نامه ها	معاونت آموزشی	ناظر مالی	

کلمه عبورم را فراموش کرده ام | ثبت نام عضو جدید

با سلام خدمت محترمانه گرامی  
در صورتی که نام کاربری به آدرس ایمیل شما ارسال نشد - یا ارسال نام کاربری به شماره ۰۲۰۰۶۹۱۲ که همان ایمیل شما می باشد رمز عبور خود را از طریق پیام کوتاه دریافت نمایید. لازم به ذکر است موارد این است که هنگام ثبت نام - شماره تلفن همراه خود را صحیح وارد کرده باشید یا نشنکر

By: Peyvandco.com | کاربران برخط: ۵۰

# مشخصات خود را وارد نمایید.

نام خانوادگی*	قلیپور
جنسیت*	زن
محل کار*	دانشکده پرستاری و مامائی
کد ملی*	-
تلفن ثابت*	-
تلفن همراه*	-
فکس	-
مقطع	کارشناسی ارشد
آخرین مدرک تحصیلی*	دانشجوی کارشناسی ارشد
تخصص*	-
پست الکترونیکی*	<input type="text"/>
<b>در صورتی که صرفاً برای ثبت پایان نامه دانشجویی اقدام می کنید گزینه زیر را تیک بزنید</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	ثبت پایان نامه
شماره دانشجویی	-

توجه داشته باشید که  
حتماً گزینه ی ثبت پایان  
نامه را تیک بزنید.



کد فوق را وارد کنید

بر اساس تمهیدی که ایجاد شده است امکان اطلاع رسانی از وضعیت طرح های تحقیقاتی محققین به شکل ارسال SMS به شماره تلفن همراه شما به زودی برقرار خواهد شد  
این اطلاع رسانی به دو شکل انجام می پذیرد  
۱- هر گونه تغییر در وضعیت طرح به شما SMS می شود  
۲- با ورود کد چهار رقمی طرح می توانید از وضعیت طرح مطلع شوید چنانچه شماره تلفن همراه شما به هر علتی تغییر یافت در اسرع وقت شماره جدید Mobile را در محیط Profile خود پس از Login کردن در برنامه تغییر دهید

نام کاربری همان ایمیل شماست که در فرم ثبت نام وارد نمودید و رمز عبور به ایمیل شما ارسال می گردد.

به صفحه ی ورود اعضا برگشته و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید.

سپس گزینه متقاضی ثبت پایان نامه را انتخاب کنید.

ورود کاربر

**قابل توجه کاربران**  
برای استفاده از این سیستم نیاز به شناسه و رمز عبور اختصاصی است.  
لطفاً برای اولین بار از این سیستم استفاده نکنید. لطفاً در این قسمت  
**ثبت نام عضو جدید.**  
ثبت نام کرده و شناسه و رمز کاربری خود را دریافت نمایید.  
پس از آن ابتدا این کار را انجام داده اید از طریق قسمت زیر وارد سیستم شوید.

نام کاربری:

رمز عبور:

ورود مدیر طرح	متقاضی ثبت پایان نامه	مدیر	ادهمی، دانشکده / مرکز
کارشناس حوزه معاونت	کارشناس پژوهشی/ناظر	عضو شورای پژوهشی	حسابداری
مدیریت پایان نامه ها	معاونت آموزشی	ناظر علمی	

گزینه هموزم را فراموش کرده ام

ثبت نام عضو جدید

با سلام خدمت مدیران گرامی  
در صورتی که نام کاربری به آدرس ایمیل شما ارسال نشد ، با ارسال نام کاربری به شماره ۳۰۰۰۷۹۱۲ که همان ایمیل شما می باشد رمز عبور خود را از طریق پیام کوتاه دریافت نمایید. لایحه نامه این  
مورد این است که هنگام ثبت نام ، شماره تلفن همراه خود را صحیح وارد کرده باشید  
یا تلفن

# گزینه ارسال پایان نامه را انتخاب نمایید.



# اطلاعات را وارد کنید.

<input type="text"/>	عنوان پایان نامه*
<input type="text"/>	عنوان پایان نامه (انگلیسی)*
<input type="text"/>	کلید واژه ها*
<input type="text"/>	ارجاع پایان نامه به
<input type="text"/>	پایان نامه پرستاری مامایی
<input type="text"/>	نوع مطالعه
<input type="text"/>	تجربی
<input type="text"/>	مقطع پایان نامه
<input type="text"/>	کارشناسی ارشد
<input type="text"/>	خلاصه ضرورت اجرای طرح*
<input type="text"/>	این به صورت آزمایشی میباشد
<input type="text"/>	اهداف کلی ، اختصاصی و کاربردی*
<input type="text"/>	این به صورت آزمایشی میباشد
<input type="text"/>	سوالات پژوهشی و فرضیات*
<input type="text"/>	این به صورت آزمایشی میباشد
<input type="text"/>	خلاصه روش اجرا و شیوه های تحلیل*
<input type="text"/>	این به صورت آزمایشی میباشد

پس از ثبت اولیه طرح در فرم بالا، مرحله به مرحله پروپوزال خود را در بخش های بعدی وارد نمایید.

ضمناً توجه داشته باشید پس از اتمام تکمیل هر بخش بر روی گزینه ثبت کلیک نمایید.

عنوان : این به صورت آزمایشی میباشد



- چکیده
- استاد
- ثبت
- + روش اجرای مطالعه
- + ( 0 ) هزینه ها
- ملاحظات اخلاقی
- فرم رضایت نامه
- ضمائم
- خاتمه ارسال



مواردی که در مقابل وجود دارد لیست آیتمهای مربوط به طرح می باشد که میتوانید بطور متناوب آنها را وارد کرده و در انتهای کار با زدن کلید خاتمه و ارسال فرایند ارسال طرح را پایان دهید

مواردی که بصورت BOLD هستند مواردی هستند که ورود اطلاعات شده اند



ثبت

مقدمه (بیان مساله)\* ی

بررسی متون\* ی



تعریف واژه ها ی

اهداف کلی، اختصاصی و کاربردی\* ا

سوالات پژوهشی و فرضیات\* ا

فهرست منابع مورد استفاده در این طرح ی

ثبت

پس از اطمینان از ثبت اطلاعات برای بازگشت به منوی مراحل تکمیل پروپوزال بر روی فلش آبی کلیک نموده و بقیه مراحل را کامل کنید.

عنوان : این به صورت آزمایشی میباشد

مواردی که در مقابل وجود دارد لیست آیتمهای مربوط به طرح می باشد که میتوانید بطور متناوب آنها را وارد کرده و در انتهای کار با زدن کلید خاتمه و ارسال فرایند ارسال طرح را پایان دهید

مواردی که بصورت BOLD هستند مواردی هستند که ورود اطلاعات شده اند

- چکیده
- استاد
- ثبت
- روش اجرای مطالعه
- (0) هزینه ها
- ملاحظات اخلاقی
- فرم رضایت نامه
- ضمائم
- خاتمه ارسال

اسامی اساتید راهنما و مشاور را در این بخش وارد نموده و از لیستی که به شما نشان داده میشود نام وی را انتخاب کرده و گزینه اعمال را بزنید. برای این امر باید قسمتی از نام یا نام خانوادگی استاد را وارد کنید

سپس بر روی جستجو کلیک کنید، استاد مورد نظر را انتخاب کرده و در آخر گزینه اعمال را کلیک کنید

انتخاب کنید

نام خانوادگی نام نام خانوادگی نام

تخصص ایمیل

جستجو

حذف	تخصص	نام خانوادگی	نام	سمت
-----	------	--------------	-----	-----

انتخاب کنید

نام خانوادگی نام نام خانوادگی نام

تخصص ایمیل

جستجو

حذف	تخصص	نام خانوادگی	نام	سمت
	تخصص	نام خانوادگی	نام	انتخاب
	پزشک عمومی	اکرمیان	رزینا	<input type="radio"/>
	آموزش مامانی	تقی زاده	زینا	<input type="radio"/>
	هماتولوژی	مقدم	آرینا	<input type="radio"/>
		جاویدتیا	آرینا	<input type="radio"/>
	تغذیه	حکمت دوست	آرینا	<input type="radio"/>
	پزشکی اجتماعی	خیلنایش	آرینا	<input type="radio"/>
		اقصایی فرد	زینا	<input type="radio"/>
	درماتولوژی	نیکو	آرینا	<input type="radio"/>
	پزشک	جاهدی	آرینا	<input type="radio"/>
	مامانی	رئیس دهکردی	زینا	<input type="radio"/>
	نورولوژی	امیرزرگر	نسیمه	<input type="radio"/>
	داروسازی بالینی	حاج حسین طلاساز	آرینا	<input type="radio"/>
	پوست	رهبر	زینا	<input type="radio"/>
	اطفال	توسلی	آرینا	<input type="radio"/>
	اطفال - نوزادان	مسیمی	زینا	<input type="radio"/>
	فوق تخصص نفرولوژی کودکان	حسینی	رزینا	<input type="radio"/>
	حسابداری	عراقی نسب	زینا	<input type="radio"/>
				اعمال

پس از تکمیل بخش های زیر و ثبت آنها، برای تکمیل جدول متغیر ها و جدول زمان بندی، بر روی گزینه های آبی رنگ در زیر گزینه ی ثبت کلیک کنید.

روش اجرا

روش اجرا	
مشخصات ابزار جمع آوری اطلاعات و نحوه جمع آوری	
روش محاسبه حجم نمونه و تعداد آن	
محدودیت های اجرایی طرح و روش کاهش آنها	

**فرمول حجم نمونه را می توانید با استفاده از فایل های ضمیمه در قسمت ضمایم اضافه کنید.**

جدول متغیرها  
جدول زمانبندی مراحل اجرای طرح

در قسمت جدول متغیرها، هر یک از متغیرها را به این صورت وارد کنید:  
عنوان متغیر را مشخص کرده سپس نقش متغیر و نوع متغیر را تعیین کنید. تعریف علمی و عملی،  
نحوه اندازه گیری و مقیاس را وارد کرده و سپس گزینه ی ثبت را کلیک کنید.

جدول متغیرها					
عنوان متغیر	نقش متغیر	نوع متغیر	تعریف علمی عملی	نحوه اندازه گیری	مقیاس
<input type="text"/>	▼ مستقل	▼ کیفی / رتبه	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<a href="#">اضافه کردن</a>					
<input type="button" value="ثبت"/>					
با زدن کلید اضافه کردن می توانید به تعداد نامحدود سطر اضافه کرده و با یکبار زدن کلید ثبت همه موارد را بطور یکجا ثبت کنید					

در قسمت جدول زمان بندی، عنوان هر فعالیت را مشخص کرده زمان شروع و پایان فعالیت را تعیین کنید سپس گزینه ی ثبت را کلیک کنید. پس از آنکه همه ی فعالیت ها را وارد کردید گزینه ی تایید نهایی و بستن فرم را کلیک کنید.

جدول زمانبندی و مداخل اجرای طرح

عنوان طرح : \*

<input type="text" value="عنوان فعالیت"/>			
ماه	هفته	ماه	هفته
انتخاب کنید --	انتخاب کنید --	انتخاب کنید --	انتخاب کنید --
زمان شروع (ابتدای ماه / هفته)		زمان پایان (انتهای ماه / هفته)	

ثبت

ویرایش	حذف	ردیف	فعلیتهای اجرایی	زمان کل
--------	-----	------	-----------------	---------

تایید نهایی و بستن فرم

نکته مهم: توجه داشته باشید تا زمانی که گزینه **خاتمه ارسال** را کلیک نکرده اید، میتوانید طرح خود را ویرایش کنید.

اگر طرح خود را کامل وارد نکرده اید، برای خروج حتماً آیکن خروج در سمت راست صفحه را کلیک نمایید و دقت کنید خاتمه ارسال را انتخاب نمایید.

عنوان : این به صورت آزمایشی میباشد

- چکیده
- استاد
- ثبت
- + پوش اجرای مطالعه
- + (0) هزینه ها
- ملاحظات اخلاقی
- فرم رضایت نامه
- ضمائم
- خاتمه ارسال

مواردی که در مقابل وجود دارد لیست ایتماهی مربوط به طرح می باشد که میتوانید بطور متناوب آنها را وارد کرده و در انتهای کار با زدن کلید خاتمه و ارسال فرایند ارسال طرح را پایان دهید

مواردی که بصورت BOLD هستند مواردی هستند که ورود اطلاعات شده اند

گزینه ی خاتمه ارسال

موفق و پیروز باشید

دفتر معاونت پژوهشی و مرکز پژوهش های دانشجویی