

کد مدرک و شماره بازنگری: EO-FR-۰۰۷/۰۰	فرم ارزشیابی فعالیتهای مدیر گروه توسط معاون آموزشی	 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران دانشکده پرستاری و مامایی
---	---	---

دقتر توسه آموزش

ردیف	ملال های مورد ارزیابی	همیشه (۳)	بیشتر اوقات (۲)	بندرت (۱)	هر گز (۰)	مشاهده نشد
۱	تهییه برنامه اجرایی و جدول دروس هر نیمسال با همکاری استادی گروه، قبل از شروع ترم و ارائه آن به مافق					
۲	ایبلاغ برنامه های اجرایی وظائف آموزش تئوری- بالینی و پژوهشی به هر یک از اعضاء گروه					
۳	نظرارت بر اجرای برنامه ها و فعالیت های آموزش تئوری- بالینی و پژوهشی و هماهنگی لازم با مسئولین مربوطه					
۴	ارزیابی فعالیتهای استادی در هر نیمسال و سالیانه اعضاء گروه و گزارش به مافق					
۵	برقراری ارتباط با دانشجویان و جلسه با نمایندگان دانشجویان جهت رفع مشکلات آنها					
۶	پیگیری و نظرارت بر ارزشیابی استادی در کلاس‌های تئوری و کارآموزی و ارائه بازخورد					
۷	بررسی نهائی کلیه نمرات ارزشیابی دروس نظری و کارآموزی دانشجویان و اعلام به موقع آن به اداره آموزش					
۸	تدریس دروس نظری و انجام کارآموزی براساس نیاز گروه					
۹	تشکیل جلسات ماهیانه گروه و پیگیری مشکلات آموزشی و رفاهی اعضاء گروه (حل مشکل)					
۱۰	پیگیری امور محوله از طرف مسئولین و ارسال پاسخ در اسرع وقت					
۱۱	ایجاد هماهنگی و جلب مشارکت اعضا گروه جهت اجرا برنامه ها (کارگروهی)					
۱۲	ثبت و بایگانی مدارک فعالیتهای استادی (تنظیم پرونده استادی)					
۱۳	ایجاد هماهنگی در برگزاری امتحانات بین اعضاء گروه و اداره آموزش					
۱۴	جلب مشارکت اعضا گروه در انجام فعالیتهای پژوهشی و ارائه پیشنهادات به مافق					
۱۵	تشویق و ترغیب اعضا گروه به شرکت در کنگره، سمینار، تألیف و ارائه پیشنهادات به مافق					

تاریخ ارزشیابی:

نام و نام خانوادگی مدیر گروه:

• نظر کلی در مورد احساس مسئولیت مدیر گروه

۱	۲	۳	۴	۵
---	---	---	---	---

علیٰ بسیار خوب خوب متوسط ضعیف

امضاء معاون آموزشی دانشکده