



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
دانشکده پرستاری و مامایی

روش اجرایی ارزیابی توانمندیهای زبان انگلیسی اساتید متقاضی ارتقای رتبه علمی

کد مدرک: IR-PR- 003	شماره بازنگری :	کل صفحات: ۶ صفحه
---------------------	-----------------	------------------

شرح	تهیه کننده	تایید کننده	تصویب کننده	مهر مدرک معتبر
نام سمت	مریم شجاعی کارشناس مسئول امور بین الملل	دکتر علیرضا نیکبخت نصرآبادی معاون بین الملل	دکتر علیرضا نیکبخت نصرآبادی معاون بین الملل	
تاریخ	۹۵/۱۰/۰۳	۹۵/۱۰/۰۳	۹۵/۱۰/۰۳	
امضا				

صفحه ۱ از ۶	 مهر کنترل
-------------	---------------



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
دانشکده پرستاری و مامایی

روش اجرایی ارزیابی توانمندیهای
زبان انگلیسی اساتید متقاضی ارتقای
رتبه علمی

کد مدرک و شماره بازنگری:
IR-PR- 003\00

روش اجرایی ارزیابی توانمندیهای زبان انگلیسی اساتید متقاضی ارتقای رتبه علمی

۱. عضو هیات علمی متقاضی، ارایه درخواست به معاون بین الملل
۲. معاون بین الملل، انتخاب ۴ داور از کمیته ی ثابت ۶ نفره متشکل از رابطین بین الملل
۳. کارشناس بین الملل ، هماهنگی جهت برگزاری جلسه و اطلاع رسانی در سایت دانشکده و اتوماسیون
۴. معاون بین الملل، برگزاری جلسه سخنرانی و دبیر جلسه
۵. هیات داوران ، ارائه رای داوران در قالب فرم شماره ۲ به معاون بین الملل
۶. معاون بین الملل، ارائه گواهی به عضو هیات علمی متقاضی

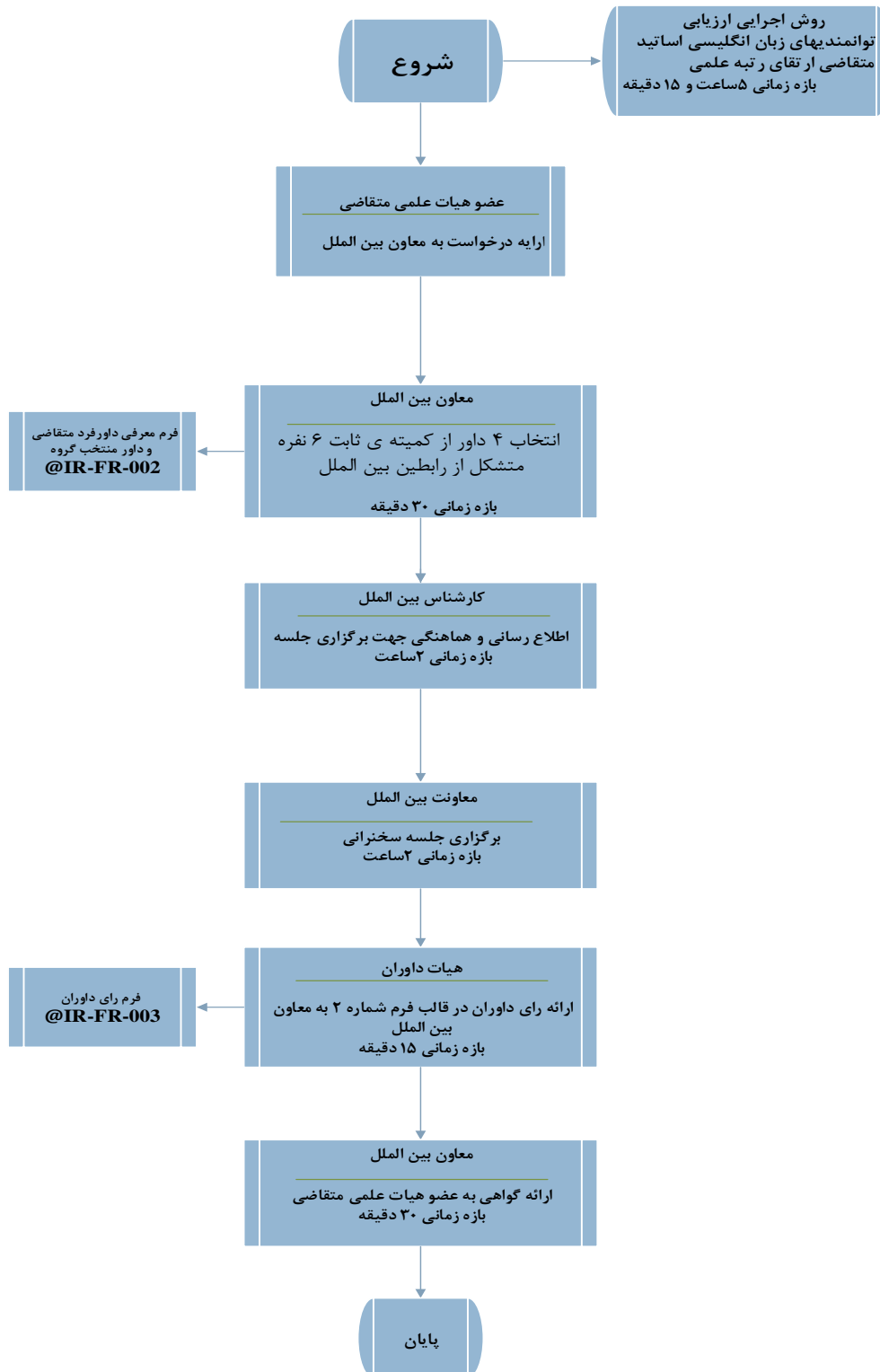




دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
دانشکده پرستاری و مامایی

روش اجرایی ارزیابی توانمندیهای زبان انگلیسی اساتید متقاضی ارتقای رتبه علمی

کد مدرک و شماره بازنگری:
IR-PR- 003\00





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
دانشکده پرستاری و مامایی

روش اجرایی ارزیابی توانمندیهای
زبان انگلیسی اساتید متقاضی ارتقای
رتبه علمی

کد مدرک و شماره بازنگری:
IR-PR- 003\00

۵- مسئولیت‌ها:

جدول ۱- مسئولیت‌ها

ردیف	تعریف مسئولیت	عنوان سازمانی
۱	تأیید درخواست	معاون بین الملل
۲	تأیید اولیه مدارک دریافتی از کارکنان	کارشناس مسئول امور بین الملل
۳	ارائه رای	داوران منتخب
۴	صدور گواهی	کارشناس

۶- مراجع و مستندات:

جدول ۲- مراجع و مستندات

ردیف	نام مرجع	کد مرجع
۱	بخشنامه ها	۹۵/۰۱/۳۱ مورخ ۹۵/د/۱۴۰/۴۸۰

۷- پیوست‌ها:

جدول ۳- پیوست‌ها

ردیف	نام پیوست	کد پیوست
۱	فرم درخواست الکترونیکی (چارگون)	@IR-FR-002 8

۹- نگهداری سوابق:

جدول ۴- نگهداری سوابق

ردیف	عنوان سابقه	مدت زمان نگهداری	مسئول نگهداری	محل نگهداری	
				سوابق کاغذی	سوابق الکترونیکی
۱	پرونده ارتقا	طولانی	بایگانی	پرونده	چارگون

