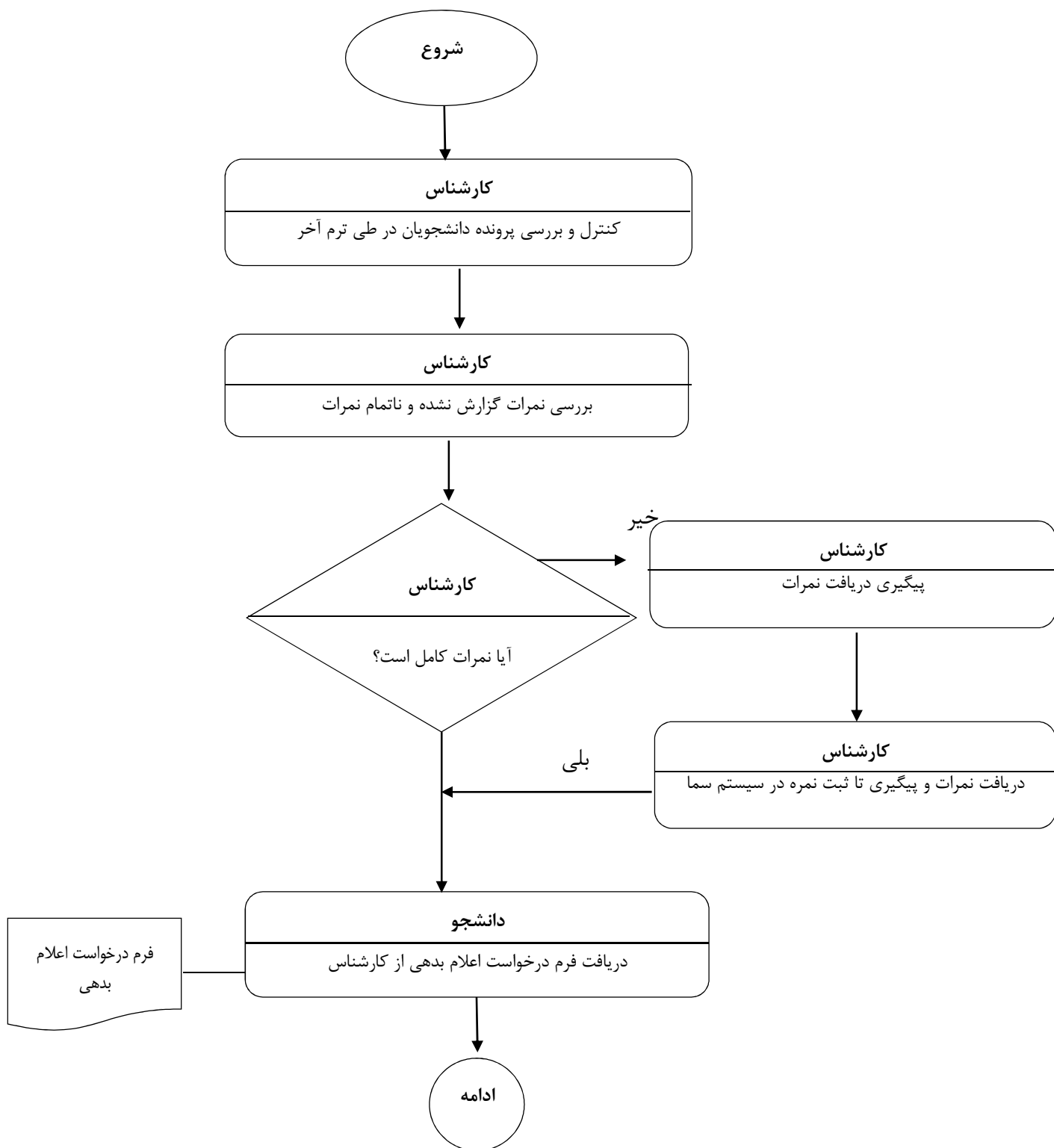
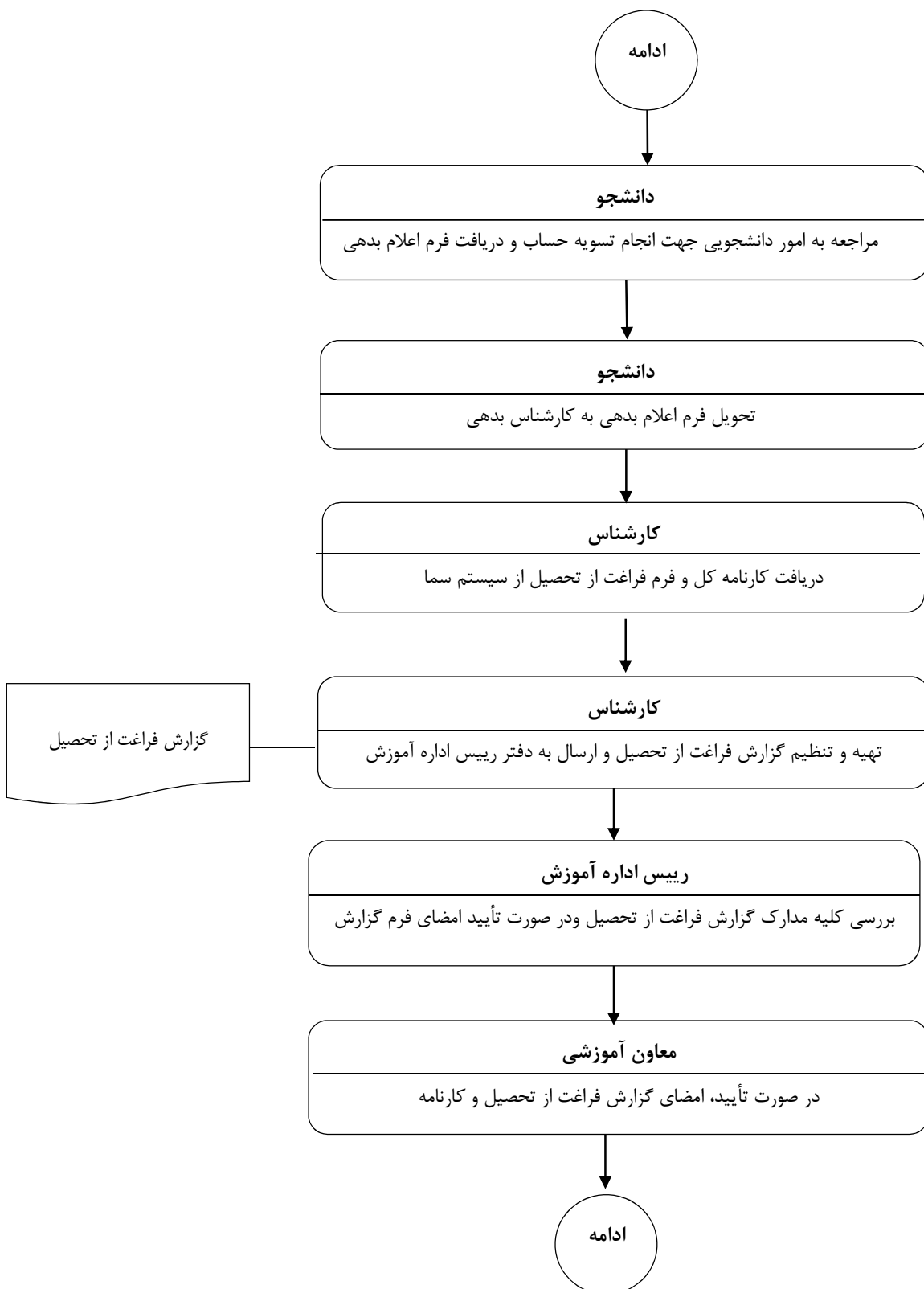


فرایند فراغت از تحصیل

- کنترل و بررسی پرونده دانشجویان در طی ترم آخر توسط کارشناس
- بررسی نمرات گزارش نشده و ناتمام توسط کارشناس آیا نمرات کامل است؟
(خیر) پیگیری دریافت نمرات توسط کارشناس
- (بلی) دریافت فرم درخواست اعلام بدهی از کارشناس توسط دانشجو
- مراجعه دانشجو به امور دانشجویی جهت انجام تسویه حساب و دریافت فرم اعلام بدهی
- تحویل فرم اعلام بدهی به کارشناس توسط دانشجو
- دریافت کارنامه کل و فرم فراغت از تحصیل از سیستم سما توسط کارشناس (فیزیکی)
- تهیه و تنظیم گزارش فراغت از تحصیل و ارسال به دفتر رییس اداره آموزش توسط کارشناس
- بررسی کلیه مدارک گزارش فراغت از تحصیل و در صورت تأیید امضای فرم گزارش توسط رییس اداره آموزش
- در صورت تأیید، امضای گزارش فراغت از تحصیل و کارنامه توسط معاون آموزشی
- در صورت تأیید، امضای گزارش فراغت از تحصیل و کارنامه توسط رئیس دانشکده
- دریافت گزارش فراغت با کلیه ضامائم و اسکن توسط دبیرخانه آموزش
- دریافت اسکن کلیه مدارک در سیستم و تهیه پیشنویس نامه توسط کارشناس
- بررسی و در صورت تأیید ارجاع به معاون آموزشی توسط رییس اداره آموزش
- تأیید نهایی گزارش فراغت از تحصیل توسط معاون آموزشی





ادامه

رئیس دانشکده

در صورت تأیید، امضای گزارش فراغت از تحصیل و کارنامه

دبیر خانه اداره آموزش

دریافت گزارش فراغت با کلیه ضmannم و اسکن مدارک

کارشناس

دریافت اسکن کلیه مدارک در سیستم و تهیه پیشنویس نامه

نامه فراغت تحصیل

رئیس اداره آموزش

بررسی و در صورت تأیید ارجاع به معاون آموزشی

معاون آموزشی

تأیید نهایی و امضا نامه فراغت از تحصیل

امور آموزشی دانشگاه

دریافت نامه

پایان