

## فرآیند ارسال حکم مأموریت آموزشی، مرخصی بدون حقوق و یا استحقاقی دانشجویان شاغل مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری

- اطلاع به دانشجو جهت ارائه حکم مأموریت آموزشی یا مرخصی بدون حقوق و یا استحقاقی دانشجو
- ارائه حکم مأموریت آموزشی یا مرخصی بدون حقوق و یا استحقاقی به کارشناس توسط دانشجو
- تهیه پیش نویس ارسال حکم به دانشگاه و ارجاع به رییس اداره آموزش توسط کارشناس
- بررسی و در صورت تأیید ارجاع به معاون آموزشی
- تأیید نهایی و امضا توسط معاون آموزشی
- دریافت نامه توسط امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه



