

دستورالعمل مرکز فناوری اطلاعات

مرکز فناوری اطلاعات دارای دو بخش می باشد (بخش مربوط به دانشجویان کارشناسی و بخش دانشجویان کارشناسی ارشد)

دانشجویان گرامی قبل از شروع کار لطفا به موارد زیر توجه فرمائید:

- قبل و بعد از استفاده از سیستم آنرا Restart نمائید.
- به هیچ عنوان اطلاعات خود را بر روی هارد ذخیره نکنید (توجه فرمائید که desktop نیز جزئی از هارد می باشد)
- از سیستم ها فقط جهت موارد ضروری آموزشی و پژوهشی استفاده نمایید
- دانلود برنامه های غیر آموزشی اکیدا ممنوع است
- از صحبت کردن با تلفن همراه در مرکز خودداری فرمائید
- از ورود به مرکز با روپوش بیمارستان جدا خودداری فرمائید.
- از جابجایی پورت های Mouse و Keyboard خودداری فرمائید

نحوه به اشتراک گذاری مقالات و فایل ها جهت پرینت:

فایل های خود را کپی نموده و در فولدر ITS موجود در Desktop سیستم ها قرار دهید (Past نمائید). دانشجویان تحصیلات تکمیلی می توانند برنامه های مورد نیاز خود را (SPSS و برنامه Endnote) از مرکز فناوری اطلاعات دریافت نمایند.

هزینه هر برگ پرینت در مرکز ۱۰۰ تومان می باشد.

ساعت کار مرکز:

شنبه تا چهارشنبه ۷/۳۰ الی ۱۷

پنج شنبه ها از ساعت ۷/۳۰ الی ۱۲